



*Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie*

Znak sprawy: PCPR.EFS.38/352/11/2010

Parczew, dn. 28 czerwca 2010 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na**

**przeprowadzenie kursów szkoleniowych dla 67 osób, w tym 50 osób niepełnosprawnych i 17 osób usamodzielniających się, będących uczestnikami projektu "Lepszy start w dorosłe życie", współfinansowanego ze środków EFS w ramach PO KL, Priorytet VII, Działanie 7.1., Poddziałanie 7.1.2.**

### **1. Nazwa i adres zamawiającego.**

**Zamawiający:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Parczewie  
**Adres:** ul. Szpitalna 2A, 21-200 Parczew

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1, art. 39 i następnych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy

### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursów szkoleniowych dla 67 osób, w tym 50 osób niepełnosprawnych i 17 osób usamodzielniających się, będących uczestnikami projektu "Lepszy start w dorosłe życie", współfinansowanego ze środków EFS w ramach PO KL, Priorytet VII, Działanie 7.1., Poddziałanie 7.1.2.

#### **3.2. Tematy szkoleń:**

##### **3.2.1. Szkolenia dla osób niepełnosprawnych, w tym z następującej tematyki:**

- 1) Kurs komputerowy dla początkujących** - szkolenie dla 17 osób
- 2) Grafika komputerowa** - szkolenie dla 16 osób
- 3) Kosmetyka paznokci z elementami wizażu** - szkolenie dla 17 osób

##### **3.2.2. Szkolenia dla osób usamodzielniających się, w tym z następującej**



*Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie*

### **tematyki:**

- 1) **Kosmetyka paznokci z elementami wizażu** - szkolenie dla 1 osoby
- 2) **Jak założyć i prowadzić własną działalność gospodarczą** - szkolenie dla 9 osób
- 3) **Warsztaty radzenia sobie ze stresem** - szkolenie dla 16 osób
- 4) **Pierwsza pomoc** - szkolenie dla 12 osób
- 5) **Kurs prawa jazdy kategorii B** - szkolenie dla 5 osób
- 6) **Kurs prawa jazdy kategorii C** - szkolenie dla 1 osoby
- 7) **Jeden z wymienionych kursów do wyboru przez Wykonawcę: kurs programowania Java lub programowania PHT, kurs serwisant komputerowy lub kurs administrator sieci komputerowych** - szkolenie dla 1 osoby

**3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

### **4. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia - do dnia 30 listopada 2010 roku, z uwzględnieniem niżej określonych terminów poszczególnych szkoleń w okresie realizacji umowy:

#### **Szkolenia dla osób niepełnosprawnych**

- 1) **Kurs komputerowy dla początkujących** - szkolenie dla 17 osób, w terminie od 16 sierpnia do 31 sierpnia 2010 roku
- 2) **Grafika komputerowa** - szkolenie dla 16 osób, w terminie od 16 sierpnia do 31 sierpnia 2010 roku
- 3) **Kosmetyka paznokci z elementami wizażu** - dla 17 osób niepełnosprawnych, w terminie od 16 sierpnia do 31 sierpnia 2010 roku

#### **Szkolenia dla osób usamodzielniających się**

- 1) **Kosmetyka paznokci z elementami wizażu** - szkolenie dla 1 osoby, w terminie od 16 sierpnia do 31 sierpnia 2010r.
- 2) **Jak założyć i prowadzić własną działalność gospodarczą** - szkolenie dla 9 osób, w terminie od 15 września do 30 października 2010 roku
- 3) **Warsztaty radzenia sobie ze stresem** - szkolenie dla 16 osób, w terminie od 15 października do 30 listopada 2010 roku
- 4) **Pierwsza pomoc** - szkolenie dla 12 osób, w okresie od 01 listopada do 30 listopada 2010 roku
- 5) **Kurs prawa jazdy kategorii B** - szkolenie dla 5 osób, w okresie od 20 lipca do 30 listopada 2010 roku
- 6) **Kurs prawa jazdy kategorii C** - szkolenie dla 1 osoby, w okresie od 20 lipca do 30 listopada 2010 roku
- 7) **Do wyboru przez Wykonawcę jeden z wymienionych kursów: kurs programowania Java, kurs programowania PHT, kurs Serwisant komputerowy, kurs Administrator sieci komputerowych** - szkolenie dla 1 osoby, w okresie od 01 sierpnia do 30 września 2010 roku

### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny**



Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie

## **spełniania tych warunków**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

5.1.1. spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1 ustawy Pzp dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,  
*Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że posiada aktualny wpis do odpowiedniego rejestru instytucji szkoleniowych;*
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,  
*Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu oceny spełniania tego warunku.*
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia  
*Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu oceny spełniania tego warunku.*
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,  
*Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu oceny spełniania tego warunku.*

5.1.2. nie podlegający wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

5.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.

5.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.1. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

5.5. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

5.6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz baku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp. zostaną wykluczeni z postępowania.

**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

6.1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2009 r - Prawo zamówień publicznych, których opis



*Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie*

sposobu oceny spełniania został dokonany przez Zamawiającego, należy złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 6.1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2 do SIWZ),
- 6.1.2. Wpis do rejestru instytucji szkoleniowych.
- 6.2. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jedynie w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków opisanych przez Zamawiającego).
- 6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 6.3.1. Oświadczenie wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 3 do SIWZ).
  - 6.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy (wg załącznika nr 4 do SIWZ).
- 6.4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 6.3.
- 6.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.7. Wszystkie powyższe dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę -



*Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie*

poświadczenie winno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci /za zgodność z oryginałem. Oświadczenia należy składać w formie oryginału.

- 6.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 6.3. , kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 6.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### UWAGA:

Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „TAJNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.

Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

### **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
  - za pomocą faksu na nr (83) 355-21-89
  - drogą elektroniczną na e-mail: [pcprparczew@wp.pl](mailto:pcprparczew@wp.pl)
  - pisemnie na adres - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Parczewie, ul. Szpitalna 2A, 21-200 Parczew.
- 7.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do upływu połowy okresu wyznaczonego do składania ofert.



*Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie*

7.4. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

**7.4.1. W zakresie przedmiotu zamówienia:**

**Pani Ewa Buczek,**

**stanowisko: p.o. kierownika, koordynator projektu,**

**nr telefonu: (83) 355 21 89**

**Alicja Wróblewska, stanowisko: asystent koordynatora projektu,**

**nr telefonu: (83) 355 21 89**

7.5. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu i specyfikacja istotnych warunków zamówienia: **[www.pcprparczew.ebip.lublin.pl](http://www.pcprparczew.ebip.lublin.pl)**.

7.6. Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

Nie ma wymogu wnoszenia wadium przez wykonawców.

## **9. Termin związania ofertą.**

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

10.3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udział w postępowaniu dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika

10.4. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.

10.5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.

10.6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

10.7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:



*Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie*

10.7.1. Zaadresowana na adres:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Parczewie  
ul. Szpitalna 2A, 21-200 Parczew, pokój nr 3**

10.7.2. Oznakowana:

**OFERTA- przeprowadzenie kursów szkoleniowych dla 67 osób, w tym  
50 osób niepełnosprawnych i 17 osób usamodzielniających się, będących  
uczestnikami projektu  
"Lepszy start w dorosłe życie", współfinansowanego ze środków EFS  
w ramach PO KL, Priorytet VII, Działanie 7.1. Poddziałanie 7.1.2.  
Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.**

10.7.3. Opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

10.8. Wykonawcy zobowiązani są przygotować ofertę zgodnie z Formularzem ofertowym (załącznik nr 5 do SIWZ) oraz załączyć do oferty następujące dokumenty oraz oświadczenia;

a) Oświadczenia oraz dokumenty wymienione w pkt 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

b) Oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (wg załącznika nr 6 do SIWZ) w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom,

c) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i podpisania oferty albo do reprezentowania w postępowaniu, podpisania oferty i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej). Treść pełnomocnictwa musi rozstrzygać, czy ustanowiony pełnomocnik jest uprawniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, czy również do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna także identyfikować wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika.

d) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub wykonawca - w przypadku osób fizycznych

10.9 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 10.8. lit c) i lit d) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez osoby wystawiające pełnomocnictwo, notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

10.10. Zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.



*Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie*

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

11.1. Oferty należy składać w: **Powiatowym Centrum Pomocy w Rodzinie w Parczewie ul. Szpitalna 2A, 21-200 Parczew, pokój nr 3.**

11.2. **W przetargu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 08 lipca 2010 roku, do godz. 14.00 na adres wskazany w pkt 11.1.**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w:

**Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Parczewie ul. Szpitalna 2A, 21-200 Parczew, pokój 3, dnia 08 lipca 2010 roku, o godzinie 14.15**

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

12.1. Oferta musi zawierać łączne wynagrodzenie (cena ofertowa brutto) za zorganizowanie i przeprowadzenie wszystkich kursów szkoleniowych z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ wraz z podatkiem VAT oraz wartość jednostkową netto i brutto szkolenia dla 1 osoby w zakresie każdego z kursów określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.

12.2. Wykonawca przedstawia wyżej wskazane w pkt. 12.1. ceny jednostkowe w sposób określony w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

## **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

13.1. Cena ofertowa brutto - 100%.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty.

Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena

-----x 100 pkt x waga kryterium

Cena badanej oferty

13.2. Zamawiający powierzy wykonanie zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.





*Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie*

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:
  - 14.1.1. Przedłożyć przed podpisaniem umowy dowód osobisty lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna.
  - 14.1.2. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający wymaga wniesienia, po wyborze najkorzystniejszej oferty, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust.1 ustawy Pzp.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania całości przedmiotu zamówienia (wszystkich szkoleń) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

#### **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7. do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 17.2. Odwołanie.
  - 17.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - 17.2.1.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
    - 17.2.1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    - 17.2.1.3. odrzucenia oferty odwołującego.
    - 17.2.1.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się



*Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie*

- niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.2.1.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.2.1.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającej stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.2.1.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.2.1.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2.4. i 17.2.5. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt. 17.2.
- 17.4. Skarga do sądu.
- 17.4.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.4.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 17.4.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 17.4.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 17.4.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie



*Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie*

można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

### **18. Informacje dodatkowe.**

- 18.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 18.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 18.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 18.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- 18.6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp.
- 18.7. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć (zlecić) podwykonawcom części, opisanego w pkt 3 zamówienia, **Zamawiający żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Załączniki do SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1)
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2)
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3)
4. Wzór oświadczenia w zakresie art. 24, ust.1 pkt 2- dotyczy wyłącznie osób fizycznych (załącznik nr 4)
5. Wzór formularza ofertowego (załącznik nr 5)
6. Wzór oświadczenia o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (załącznik nr 6)
7. Wzór umowy (załącznik nr 7)

Zatwierdził dnia: .....

**p.o. KIEROWNIKA**  
**POWIATOWEGO CENTRUM**  
**POMOCY RODZINIE**  
**Ewa Buczek**