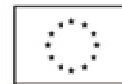




**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: PCPR/K/EB/EFS/38/352/01/2014**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 207.000 euro w trybie przetargu nieograniczonego **na zorganizowanie dwóch 14-dniowych pobytów rehabilitacyjno-szkoleniowych w ośrodku na terenie województwa lubelskiego dla 70 osób (60 osób niepełnosprawnych w wieku 18 - 64 lat i 10 opiekunów osób niepełnosprawnych) wraz z organizacją kursu *Barista latte art.***, w ramach projektu „Lepszy start w dorosłe życie”, współfinansowanego ze środków EFS w ramach PO KL, Priorytet VII, Działanie 7.1., Poddziałanie 7.1.2.

**ZATWIERDZAM:**

**/-/ Ewa Buczek**  
**Kierownik Powiatowego Centrum**  
**Pomocy Rodzinie w Parczewie**

.....

**Parczew, 16 czerwca 2014 r.**

.....

*(miejscowość, data)*



Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## 1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Parczewie**  
Adres: **ul. Szpitalna 2A, 21-200 Parczew**  
NIP: 539-13-48-507; REGON:030239640  
<http://www.pcpr.parczew.pl>  
tel./fax: (83) 355-15-80

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwanej dalej ustawą.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

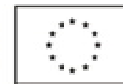
3.1. Przedmiotem zamówienia jest: zorganizowanie dwóch 14-dniowych pobytów rehabilitacyjno-szkoleniowych w ośrodku na terenie województwa lubelskiego dla **70 osób (60 osób niepełnosprawnych w wieku 18 - 64 lat i 10 opiekunów osób niepełnosprawnych)** wraz z organizacją kursu „*Barista latte art*” w ramach projektu Lepszy start w dorosłe życie współfinansowanego ze środków EFS w ramach PO KL, Priorytet VII, Działanie 7.1., Poddziałanie 7.1.2.

**I tura pobytu** - od 04.08.2014r. do 17.08.2014r. dla 40 osób niepełnosprawnych z lekkim lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności) w tym organizację kursu „*Barista latte art*” dla 40 osób niepełnosprawnych w wymiarze 10 godzin dydaktycznych.

**II tura pobytu** - od 17.08.2014r. do 30.08.2014r. dla 30 osób (w tym 10 osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności wraz z 10 opiekunami) w tym organizację kursu „*Barista latte art*” dla 20 osób niepełnosprawnych w wymiarze 10 godzin dydaktycznych.

3.2. W pobycie rehabilitacyjno-szkoleniowym uczestniczyć będą osoby z następującymi schorzeniami:

- upośledzenie umysłowe;
- choroby psychiczne;
- zaburzenia głosu, mowy i choroby słuchu;
- choroby narządu wzroku;
- upośledzenie narządu ruchu, w tym osoby poruszające się na wózku inwalidzkim (nie więcej niż 10 osób na wózku inwalidzkim);



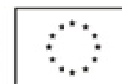
Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- epilepsja;
- choroby układu oddechowego i krążenia;
- choroby układu pokarmowego;
- choroby układu moczowo -płciowego;
- choroby neurologiczne;
- inne, w tym schorzenia endokrynologiczne, metaboliczne, zaburzenia enzymatyczne, choroby zakaźne odzwierzęce, zeszpecenia, choroby układu krwiotwórczego;
- całościowe zaburzenia rozwojowe.

**Wykaz osób, wraz z rodzajem w/w schorzeń, Zamawiający dostarczy Wykonawcy najpóźniej na 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem pobytu rehabilitacyjno - szkoleniowego.**

3.3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:

- 1) transport uczestników wraz z opiekunami z miejsca wskazanego przez Zamawiającego (na terenie miasta Parczew) do miejsca pobytu rehabilitacyjno-szkoleniowego. Autokar/BUS powinien być przystosowany do transportu osób z niepełnosprawnością ruchową (w tym na wózku inwalidzkim) zgodnie z liczbą uczestników wskazanym w punkcie 3.1. Wyjazd z Parczewa o godz. 7.00 w pierwszym dniu pobytu, wyjazd do Parczewa o godzinie 14.00 w ostatnim dniu pobytu.
- 2) dwa pobyty rehabilitacyjno-szkoleniowe. Każdy pobyt obejmie 14 dni pobytowych, w tym 13 noclegów (przyjazd grupy w pierwszym dniu pobytu w godzinach porannych na drugie śniadanie), wyjazd grupy w czternastym dniu pobytu po obiedzie.
- 3) pobyt w obiekcie rehabilitacyjno-wczasowym lub rehabilitacyjno-szkoleniowym, przystosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych, tj. bez barier architektonicznych;
- 4) kadrę gwarantującą prawidłową organizację pobytu rehabilitacyjno – szkoleniowego posiadającą odpowiednie kwalifikacje do wykonywania powierzonych czynności; w tym opiekę medyczną;
- 5) badanie lekarskie uczestników na początku i na końcu pobytu rehabilitacyjno - szkoleniowego;
- 6) stałą opiekę pielęgniarską i możliwość korzystania z opieki lekarskiej podczas pobytu rehabilitacyjno-szkoleniowego;
- 7) opiekuna grupy w ośrodku wskazanego do kontaktu z uczestnikami i opiekunami we wszelkich sprawach związanych z pobytem grupy;
- 8) zabiegi rehabilitacyjne - nie mniej niż 18 zabiegów dla każdego uczestnika łącznie w trakcie trwania pobytu rehabilitacyjno-szkoleniowego w dni robocze (od poniedziałku do piątku). Co najmniej 2 zabiegi dziennie



Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

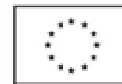
- z wyłączeniem pierwszego i ostatniego dnia pobytu, w których dopuszcza się po jednym zabiegu na uczestnika, zgodnie z zaleceniem lekarza i posiadanym schorzeniem/rodzajem niepełnosprawności uczestnika;
- 9) zorganizowanie minimum 2 spotkań z muzyką przy ognisku/ lub grillu/ dla każdej z grup połączonych z pieczeniem kiełbas/mięsa z zapewnieniem poczęstunku, w tym: kiełbasy, mięsa, pieczywa, ketchupu, musztardy soków, napojów, herbaty, kawy oraz jednego spotkania integracyjnego w formie wieczorku tanecznego lub wieczorku filmowego;
  - 10) całodzienne wyżywienie, w skład którego wchodzi: śniadanie, dwu daniowy obiad z deserem i sokiem lub kompotem, kolacja. Posiłki powinny spełniać wymogi diet wynikających z posiadanych schorzeń uczestników pobytu;
  - 11) zakwaterowanie w pokojach 2 i 3 - osobowych z pełnym węzłem sanitarnym – toaleta, umywalka, prysznic w każdym pokoju. Każdy pokój musi być wyposażony w jednoosobowe łóżka z pościelą (wyklucza się łóżka piętrowe), szafy ubraniowe, krzesła i stoliki, szafki przy łóżkach, telewizor oraz czajnik bezprzewodowy, przy czym zakwaterowanie osób poruszających się na wózkach inwalidzkich oraz ze schorzeniem ruchowym możliwe jest wyłącznie na parterze jeśli w budynku nie funkcjonuje winda dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych;
  - 12) ubezpieczenie NNW dla każdego uczestnika pobytu rehabilitacyjno-szkoleniowego - 70 osób (60 osób niepełnosprawnych i 10 opiekunów) obejmujące całodobowy 14 dniowy pobyt, na kwotę nie niższą niż 10.000 zł na jedną osobę;
  - 13) stołówkę na terenie ośrodka rehabilitacyjno-wczasowego lub rehabilitacyjno-szkoleniowego;
  - 14) sprzęt sportowo-rekreacyjny, np. sprzęt wodny (rowery wodne, kajaki), boisko sportowe, rowery, stół do tenisa stołowego, rzutki itp.)
  - 15) opłacenie opłaty uzdrowskiej/klimatycznej za wszystkich uczestników pobytu i opiekunów, jeśli wymagać będzie tego lokalizacja ośrodka;
  - 16) realizację 3 grup kursu „Barista latte art” po 10 godzin dydaktycznych (1 godzina = 45 min.) na grupę dla łącznie 60 osób niepełnosprawnych, według następującego porządku:

**I tura - od 04.08.2014 r. do 17.08.2014 r.:**

- I grupa - 20 osób niepełnosprawnych,  
II grupa - 20 osób niepełnosprawnych.

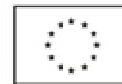
**II tura - od 17.08.2014 r. do 30.08.2014 r.:**

- I grupa - 20 osób niepełnosprawnych.



Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- a) maksymalna dzienna liczba godzin kursu nie więcej niż 5 godzin dydaktycznych na grupę;
- b) kurs zostanie przeprowadzony przez osobę lub osoby posiadające umiejętności i kwalifikacje w zakresie kursu Barista latte art., tj. ukończony kurs z zakresu Barista/Barista latte art lub inny równoważny.
- c) wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia materiałów i produktów oraz wszelkiego sprzętu i wyposażenia niezbędnego do należytego przeprowadzenia tego rodzaju kursu. Wykonawca zapewnia niezbędny sprzęt oraz urządzenia w szczególności: tradycyjny/ciśnieniowy ekspres do kawy, młynki, blendery, pełne stanowiska pracy baristy, a także materiały m.in. kawy, mleko, syropy, przyprawy, czekolady, owoce itp.
- d) szkolenie ma celu zdobycie wiedzy teoretycznej oraz umiejętności praktycznych z zakresu Baristy latte art  
Kurs powinien obejmować m.in następujące zagadnienia:
  - rodzaje kaw: espresso, kawy mleczne, kawy deserowe;
  - obsługa ekspresu;
  - przygotowanie kaw;
  - wstęp do latte art.;
  - pokaz oraz instruktaż wykonywania wzorów różnymi technikami (wzory lane z ręki, rysowane sosem i szpikulcem, m.in serce, rozeta, tulipan);
  - degustacja przyrządzonych kaw;
  - czyszczenie ekspresu.
- e) organizator kursu zobowiązany jest prowadzić dziennik zajęć z tematyką oraz imienną listą obecności podpisywaną przez uczestników, a także do wystawienia dyplomów / zaświadczeń o ukończonym kursie, zawierających tytuł kursu, informację o terminie realizacji oraz wykaz zrealizowanych zagadnień;
- f) obowiązkowe jest oznakowanie dyplomów / zaświadczeń oraz dzienników szkoleń logotypem Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z wzorem wskazanym przez Zamawiającego;
- g) obowiązkowe jest przekazanie kopii dzienników kursu oraz kopii każdego wydanego dyplomu / zaświadczenia Zamawiającemu drogą pocztową na adres Zamawiającego nie później niż 5 dni kalendarzowych po zakończeniu pobytu;
- h) obowiązkowe jest oznakowanie pomieszczeń, w których odbywać się będzie kurs „Barista latte art” plakatem Zamawiającego, zawierającym



Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

m.in. informację o realizacji projektu ze środków Unii Europejskiej oraz informacją o realizacji pobytu rehabilitacyjno - szkoleniowego w ramach projektu "Lepszy start w dorosłe życie", ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, wraz z logo PO KL i EFS w widocznym miejscu na terenie ośrodka;

- 3.4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację usług związanych z przebiegiem pobytu, w tym związanych m.in. z zabiegami leczniczymi, opieką lekarską, kursem „Baristy latte art”, spotkaniami integracyjnymi.
- 3.5. Pobyt rehabilitacyjno-szkoleniowy powinien przebiegać zgodnie z programem pobytu, który winien zostać załączony do oferty.
- 3.6. CPV - 85000000-9 - Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej
  - 85312500-4 - Usługi rehabilitacyjne
  - 55130000-0 - Inne usługi hotelarskie
  - 55242000-8 - Usługi w zakresie domów wypoczynkowych
  - 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

#### 4. Termin wykonania zamówienia

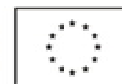
Termin wykonania zamówienia:

**I tura pobytu:** nie wcześniej niż od dnia 04.08.2014 roku, a zakończyć nie później niż do dnia 17.08.2014 roku (*14 dni pobytowych*).

**II tura pobytu:** nie wcześniej niż od dnia 17.08.2014 roku, a zakończyć nie później niż do dnia 30.08.2014 roku (*14 dni pobytowych*)

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

- 5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,



Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych

innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

5.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.

5.4. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

5.4.1. w zakresie warunku określonego w pkt. 5.1.2. wykażą wykonanie minimum 1 usługi polegającej na organizacji turnusu/pobytu rehabilitacyjnego lub rehabilitacyjno-szkoleniowego lub rekreacyjnego lub usprawniającego lub wypoczynkowego dla osób niepełnosprawnych obejmującego zakwaterowanie, wyżywienie, opiekę medyczną, zabiegi rehabilitacyjne - o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto każda, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

5.4.2. w zakresie warunku określonego w pkt. 5.1.3. wykażą dysponowanie minimum jedną osobą posiadającą umiejętności i kwalifikacje w zakresie kursu Barista latte art., tj. ukończony kurs z zakresu Barista/Barista latte art lub inny równoważny.

5.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

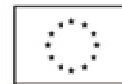
5.5.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.

5.5.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

5.6. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

5.7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.





Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

### 6.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

#### 6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**wg załącznika nr 1**) dotyczące:

6.1.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

6.1.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

6.1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6.1.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

### 6.2. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

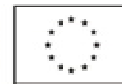
6.2.1. Wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (**wg załącznika nr 2**), oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

6.2.2. Określenie usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o usługach, niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

6.2.2.1. Wykaz winien wskazywać wykonanie usługi polegającej na organizacji turnusu/pobytu rehabilitacyjnego lub rehabilitacyjno-szkoleniowego lub rekreacyjnego lub usprawniającego lub wypoczynkowego dla osób niepełnosprawnych obejmującego zakwaterowanie, wyżywienie, opiekę medyczną, zabiegi rehabilitacyjne - o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł brutto każda, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

6.2.2.2. Złożone poświadczenia winny potwierdzać należyte wykonanie usługi obejmującej organizacji turnusu/pobytu rehabilitacyjnego lub rehabilitacyjno-szkoleniowego lub rekreacyjnego lub usprawniającego lub wypoczynkowego dla osób niepełnosprawnych obejmującego zakwaterowanie,





Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

wyżywienie, opiekę medyczną, zabiegi rehabilitacyjne w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

6.2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami

**(wg załącznika nr 3)**

6.3. Dowodami, o których mowa w pkt 6.2.1. są:

6.3.1. poświadczenie.

6.3.2. oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 6.3.1.

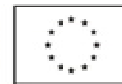
6.4. W miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 6.3.1. wykonawca może przedkładać dokumenty potwierdzające, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

6.5. W przypadku gdy zamawiającym, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 6.2.1. zostały wykonane jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Parczewie, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 6.3.

6.6. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

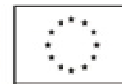
6.7. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

6.7.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **(wg załącznika nr 4)**.



Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 6.7.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.7.2. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 6.8. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorząd zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.10. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
- 6.10.1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**wg załącznika nr 5**).
- 6.11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 6.11.1. oświadczenie wymagane w pkt 6.1. oraz dokumenty wymagane w pkt 6.2.-6.4., 6.6. winny być złożone wspólnie przez wykonawców.
- 6.11.2. dokumenty wymagane w pkt 6.7.-6.10. winien złożyć każdy wykonawca.
- 6.12. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane w pkt 6.1. oraz dokumenty, o których mowa w pkt 6.6. i 6.10. winny być składane w formie oryginału.
- 6.13. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2.-6.4., 6.7., 6.8-6.9. winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie winno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci „za zgodność z oryginałem”.

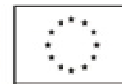


Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 6.14. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 6 oraz 10.5.
- 7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
- za pomocą telefaksu na nr 83 355 15 80
  - drogą elektroniczną na e-mail: [pcprparczew@wp.pl](mailto:pcprparczew@wp.pl)
  - pisemnie na adres – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Parczewie - 21-200 Parczew, ul. Szpitalna 2A.
- 7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 7.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia 20.06.2014 r.
- 7.5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
- 7.5.1. W zakresie przedmiotu zamówienia:
- p. Ewa Buczek,
  - p. Dorota Walicka.



Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7.5.2. W zakresie procedury:  
p. Waldemar Mańko.

7.6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia:  
<http://pcprparczew.bip.lubelskie.pl/index.php?id=6>

Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

## 8. Wymagania dotyczące wadium

Nie ma wymogu wnoszenia wadium przez wykonawców.

## 9. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

10.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

10.4. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:

10.4.1. Zaadresowana na adres:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Parczewie

ul. Szpitalna 2A, 21-200 Parczew, pokój nr 6 /Sekretariat/

10.4.2. Oznakowana:

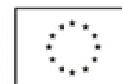
**OFERTA – „Pobyt rehabilitacyjno-szkoleniowy”. Nr sprawy PCPR/K/EB/EFS/38/352/01/2014. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.**

10.4.3. Opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

10.5. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia;

10.5.1. Oświadczenie oraz dokumenty wymagane w pkt 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.5.2. Formularz ofertowy (**wg załącznika nr 6**) - w przypadku składania oferty



Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

10.5.3. Program pobytu rehabilitacyjno-szkoleniowego.

10.5.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

10.5.5. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

10.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.5.2.-10.5.5. winny być składane w formie pisemnej. Dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

10.7. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 10.5.4. i 10.5.5. powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t. j. Dz. U. z 2008 r., Nr 189, poz. 1158 z późn. zm.).

10.8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.

10.9. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. **Oferty należy składać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Parczewie, ul. Szpitalna 2A, 21-200 Parczew, pokój nr 6 /Sekretariat/.**

11.2. **W przetargu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 24.06.2014r. do godz. 09:30 na adres wskazany w pkt 11.1.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.



Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**11.3. Otwarcie ofert nastąpi w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Parczewie, ul. Szpitalna 2A, 21-200 Parczew, pokój nr 3, dnia 24.06.2014 r. o godzinie 10:00**

**12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

12.1. Oferta musi zawierać wynagrodzenie za udział w pobycie rehabilitacyjno-szkoleniowym za 1 uczestnika oraz cenę za udział w pobycie 1 opiekuna z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w punkcie 3 SIWZ (*Opis przedmiotu zamówienia*) wraz z podatkiem VAT oraz wartość brutto zamówienia ogółem.

Kwotę brutto za 1 uczestnika należy pomnożyć przez 60, następnie kwotę brutto za 1 opiekuna należy pomnożyć przez 10. Wynik poszczególnych działań matematycznych należy do siebie dodać, tj: (kwota brutto za 1 uczestnika x 60) + (kwota brutto za 1 opiekuna x 10).

Suma iloczynów stanowić będzie kwotę ofertową brutto (za 70 osób).

12.2. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

12.3. Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym wg załączonego druku - załącznik nr 6.

12.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

13.1. Oferowana cena - 100 %.

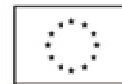
13.1.1. W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty (za 70 osób). Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$$

13.2. Każdy wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.

13.3. Zamawiający przyzna zlecenie wykonawcy, którego oferta uzyska największą





Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

liczbę punktów.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

14.1.1. Przedłożyć przed podpisaniem umowy dowód osobisty - w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna.

14.1.2. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Nie ma wymogu wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

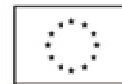
17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. Odwołanie.

17.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

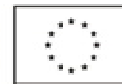
17.2.1.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;





Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 17.2.1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 17.2.1.3. odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.2.4. . Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2.4. i 17.2.5. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 17.2.
- 17.4. Skarga do sądu.
  - 17.4.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  - 17.4.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
  - 17.4.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.



Projekt systemowy w ramach Priorytetu VII "Promocja integracji społecznej"  
Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji  
Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

17.4.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

17.4.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniem.

W załączeniu:

1. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 1)
2. Wzór wykazu usług (załącznik nr 2)
3. Wzór wykazu osób (załącznik nr 3)
4. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4)
5. Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 5)
6. Wzór formularza ofertowego (załącznik nr 6)
7. Wzór umowy (załącznik nr 7)